

Oktober 2022

An die Eltern und Erziehungsberechtigten
der Schülerinnen und Schüler der 9. Klassen

Hilfen bei der beruflichen Orientierung; Infos zum verbindlichen Praktikum

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

Ihr Kind steht jetzt vor der Berufsfindung, da der Bewerbungszeitraum mit dem Zwischenzeugnis der 9. Klasse beginnt. Wir möchten Ihr Kind dabei so gut wie möglich unterstützen und zeigen Ihnen anhand des folgenden Überblicks unsere geplanten Schritte. Alle Veranstaltungen finden nur statt, falls es das Infektionsgeschehen zulässt. Zeitnah erhalten Sie zu den einzelnen Terminen jeweils gesonderte Informationen.

- Kooperation mit der örtlichen Agentur für Arbeit in Person unseres **Berufsberaters Thomas Hofmann** (Email: Thomas.Hofmann@arbeitsagentur.de)
 - Regelmäßige Schülersprechzeiten: jeden Montag, jeweils ab 08:00 Uhr im Raum 139
 - Beratungsgespräche nach Anmeldung nachmittags an der Schule
 - Unterricht zur beruflichen Orientierung in allen 9. Klassen
 - **Elterninformationsabend am Donnerstag, 21.10.2021, 18:30 Uhr in der Aula der Schule (Teilnahme auch online über TEAMS möglich)**
 - **FOS Informationsveranstaltung am Dienstag, den 19.10.2021, 18:30 Uhr in der Aula (Teilnahme auch online über TEAMS möglich)**
- Besuch von Berufsmessen: **IHK Jobfit Ingolstadt** (*Findet aktuell nicht statt. Bitte Onlineangebote beachten.*), **parentum.online (ab 19.10.22)**, **Ift Vocatium Ingolstadt** (voraussichtlich 7.- 8.7.2022)
- **Einladung der AusbildungsScouts der IHK** (voraussichtlich im 2. Halbjahr)
- **Teilnahme an einem Bewerbungsseminar** (Seminar findet im zweiten Halbjahr statt) Selbstverständlich werden die Formen der Bewerbung auch im Unterricht in den Fächern Deutsch, IT und WR behandelt.
- **Betriebspraktika**
Es fehlen oft konkrete Vorstellungen über die Arbeits- und Berufswelt. Eine „Schnupperlehre“ im gewünschten Beruf, bei der die TeilnehmerInnen die Gelegenheit haben, den beruflichen Alltag zu erleben und selbst mitzuarbeiten, kann diese Lücke schließen.
Freiwillige Praktika sind in allen Ferien möglich.

Das verbindliche Betriebspraktikum während der Schulzeit findet von Montag, 18.07.22 bis Freitag, 22.07.22 (29. Kalenderwoche 2022) statt.

Hinweise für diese Praktikumswoche:

- Die SchülerInnen suchen sich grundsätzlich ihre Praktikumsplätze bei Firmen ihrer Wahl **selbst**. Es wird empfohlen, dass möglichst bald damit begonnen wird.
- Betriebspraktikum während der Schulzeit bei der **AUDI AG** (*Konnte noch nicht bestätigt werden. Die Audi AG hofft auf eine Praktikumsfreigabe ab dem 22. Januar 2020. Weitere Infos dazu folgen zeitnah.*)
- Da es sich bei dem verpflichtenden Praktikum um eine Schulveranstaltung handelt, besteht bzgl. der **Unfallversicherung** Versicherungsschutz über die gesetzliche Schülerunfallversicherung.
- Dies gilt **nicht** für die **Haftpflichtversicherung**. Hier handelt es sich um eine private Versicherung. Der Abschluss einer **Haftpflichtversicherung, falls nicht vorhanden, wird empfohlen**. Sollten Sie keine private Haftpflichtversicherung für Ihr Kind haben, besteht die Möglichkeit, über die Schule eine Haftpflichtversicherung für Betriebspraktika für ca. 1,60 € abzuschließen. Bei Interesse erfolgt die Beantragung der Versicherung im Juni 2022 über das Sekretariat.
- Für eine Befreiung oder Beurlaubung während der Woche des Betriebspraktikums ist allein die Schule zuständig. Erkrankungen des Schülers bzw. der Schülerin sind unverzüglich dem Betrieb **und** der Schule anzuzeigen.
- Sollten einzelne SchülerInnen kein Praktikum finden oder nicht finden wollen, müssen sie in dieser Woche ersatzweise an der Schule „praktische Erfahrungen“ sammeln. Dabei wird das Kind ganztägig praktische Tätigkeiten an der Schule in Zusammenarbeit mit dem Hausverwaltungspersonal ausführen.

In den Anlagen finden Sie eine für den Praktikumsbetrieb vorgesehene Bestätigung der Schule (Anlage 1), **eine Bestätigung des Betriebs, die an die Schule zurückgeht (Anlage 2)** und eine Praktikumsbescheinigung für die SchülerInnen (Anlage 3). Diese Bescheinigung (Anlage 3) *kann* vom Betrieb verwendet werden und bei zukünftigen Bewerbungen beigelegt werden.

Wir hoffen, dass wir Ihrem Kind bei der Berufsfindung mit diesen Aktivitäten helfen können. Alle Infos finden Sie auch online unter <https://fronhofer-realschule.de/> > Profil > Berufliche Orientierung. Sollten Sie Fragen haben, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

gez.
Birgit Thielecke, RSDin

gez.
Richard Balti, StR (RS)



Anlage1

Fronhofer-Realschule Ingolstadt

Schulbestätigung für das verbindliche Praktikum während der Schulzeit

(für den Praktikumsbetrieb vorgesehen)

Wir bestätigen, dass

die Schülerin / der Schüler, Klasse 9

in der Woche von Montag, 18.07.2022 bis Freitag, 22.07.2022 für ein verpflichtendes

Praktikum vom Unterricht befreit ist.

gez.

Birgit Thielecke, RSDin

Ludwig-Fronhofer-Schule
Staatliche Realschule Ingolstadt II

Maximilianstraße 23
85051 Ingolstadt

Tel.: 0841 305-42400
Fax: 0841 305-42499

FRI@Fronhofer-Realschule.de
www.Fronhofer-Realschule.de

✂

Anlage 2

Praktikumsbestätigung

(vom Praktikumsbetrieb auszufüllen und bis 05.07.2022 zurück an die Klassenleitung)

Hiermit wird bestätigt, dass die Schülerin / der Schüler

in unserem Betrieb in der Woche von Montag, 18.07.22 bis Freitag, 22.07.22 ein Praktikum absolviert.

Tägliche Arbeitszeit von Uhr bis Uhr

Ansprechpartner:

(Firmenstempel)

.....

(Datum, Unterschrift)

Ludwig-Fronhofer-Schule
Staatliche Realschule Ingolstadt II

Maximilianstraße 23
85051 Ingolstadt

Tel.: 0841 305-42400
Fax: 0841 305-42499

FRI@Fronhofer-Realschule.de
www.Fronhofer-Realschule.de

Anlage 3

Praktikumsbescheinigung

Frau / Herr, geb. am wohnhaft in hat in dem Zeitraum vom bis zum in unserem Unternehmen ein Praktikum als (Ausbildungsberuf / Berufsfeld) absolviert.

Einsatzbereiche:

.....

Tätigkeitsbereiche:

.....

.....

Bewertung nach Schulnoten:

Der Praktikant / die Praktikantin ...	1	2	3	4	5	6
war zuverlässig und pünktlich.						
beachtete Vorschriften und Regeln.						
ging auf Menschen zu.						
konnte sich gut ins Team einfügen.						
zeigte Interesse an der Tätigkeit.						
arbeitete selbstständig.						

Bemerkungen:

.....

.....

.....
Ort, Datum, Unterschrift

Firmenstempel